



Kötelezettségvállalás azonosítója: Z1230227
Iktatószám: VTF/392/2024-EM_SZERZ

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

3. számú módosítása

amelyet egyrészről

Energiaügyi Minisztérium

székhely: 1117 Budapest, Október huszonharmadika utca 18.

törzskönyvi azonosító szám (PIR): 764410

adószám: 15764412-2-43

statisztikai számjel: 15764412-8411-311-01

számlavezető neve: Magyar Államkincstár

számlaszám: 10032000-00290737-50000005

képviselő: V. Németh Zsolt vízgazdálkodásért felelős államtitkár
mint **Támogató,**

másrészről

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata

székhely: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

törzskönyvi azonosító szám (PIR): 731762

képviselő: dr. Kovács Ferenc polgármester

adószám: 15731766-2-15

statisztikai számjel: 15731766-8411-321-15

számlavezető pénzügyi intézet neve: Magyar Államkincstár

számla száma: 10044001-00336231-02050159

mint **Kedvezményezett**

Támogató és Kedvezményezett, együtt: Szerződő felek vagy Felek között, az alulírott helyen, napon és az alábbi feltételek szerint:

1. A támogatás nyújtásának előzményei, körülményei:

1.1. A Kedvezményezettel a Nyíregyházi Ipari Park közcélú infrastrukturális fejlesztési feladataihoz szükséges kötelezettségvállalásokról szóló **1289/2023. (VII. 17.) Korm. határozat** (a továbbiakban: 1289/2023. (VII. 17.) Korm. határozat) alapján 2023. november 16. napján „Nyíregyháza Ipari Park víziközmű infrastrukturális fejlesztési feladatai keretében az ipari park vízellátásának, szennyvízelvezetésének és -kezelésének, valamint bel- és csapadékvíz-elvezető-hálózatának fejlesztése” tárgyban, VSZF/473/2023-EM_SZERZ iktatószámon Támogató támogatási szerződést kötött (a továbbiakban: **Támogatási Szerződés**) 97 316 612 411 Ft értékben. A támogatott tevékenység időtartama: 2023. július 17. – 2024. december 31.

1.2. Az egyes gazdaságfejlesztési tárgyú kormányhatározatok módosításáról szóló **1604/2023. (XII. 22.) Korm. határozat** alapján módosult az 1289/2023. (VII. 17.) Korm. határozat a támogatás forrásának évek közötti megoszlását tekintve, ezzel egyidejűleg módosult a térségi fejlesztési feladatokhoz szükséges kötelezettségvállalásokról szóló 1023/2022. (I. 27.) Korm. határozat (a továbbiakban: 1023/2022. (I. 27.) Korm. határozat) a 2023., 2024., 2025. és 2026. évi kötelezettségvállalás mértékét illetően, ezért a **Támogatási Szerződés 1. számú módosítását** VSZF/690/2023-EM_SZERZ iktatószám alatt 2023. december 28-án írták alá a szerződő felek,

melyben a Kedvezményezett kérelmére a támogatott tevékenység időtartama egyidejűleg 2023. július 17. – 2026. december 31. közötti időszakra módosult.

A Nyíregyházi Ipari Park bővítésének és fejlesztésének támogatásáról szóló kormányhatározatok módosításáról szóló 1090/2024. (IV. 3.) Korm. határozat alapján módosult az 1289/2023. (VII. 17.) Korm. határozat, figyelemmel arra, hogy két projektlem (szennyvíz – hírközlés) vonatkozásában 1 462 407 546 Ft összegű átcsoportosítás szükséges a feladatok zavartalan ellátásához. A módosítást követően az 1289/2023. (VII. 17.) Korm. határozat módosítása alapján a 2.10. b) pontjában feltüntetett támogatási összeg 1 462 407 564 Ft-tal csökkent, amely átcsoportosításra került az XVII. Energiaügyi Minisztérium fejezet terhére és a XXIII. Nemzetgazdasági Minisztérium fejezet javára. A szerződéses összeg változása miatt a **Támogatási Szerződés 2. számú módosítása** VSZF/163/2024-EM_SZERZ iktatószám alatt 2024. május 24-én került aláírásra.

1.3. Az egyes kormányhatározatok módosításáról szóló **1268/2024. (IX. 10.) Korm. határozat** alapján módosult az 1289/2023. (VII. 17.) Korm. határozat, valamint a 1023/2022. (I. 27.) Korm. határozat a támogatás forrásának évek közötti megoszlását tekintve a 2024. és 2025. évi kötelezettségvállalás mértékét illetően. Mindez 10 997 565 572 Ft támogatási előleg 2024. évről 2025. évre történő átcsoportosítását jelenti a támogatás teljes összegének változatlansága mellett.

Fentiekén túl az egyes infrastruktúra-fejlesztések támogatásáról szóló kormányhatározatok módosításáról szóló **1387/2024. (XII.9.) Korm. határozat** alapján szintén módosult a 1289/2023. (VII. 17.) Korm. határozat és a 1023/2022. (I. 27.) Korm. határozat a támogatás forrásának évek közötti megoszlását tekintve a 2025. és 2026. évi kötelezettségvállalás mértékét illetően. Mindez 17 819 209 000 forint támogatási előleg 2025. évről 2026. évre történő átcsoportosítását jelenti a támogatás teljes összegének változatlansága mellett.

A Kedvezményezett 2024. október 29-én VTF/16332/2024-EM iktatószámon kérelmet, 2024. november 12-én VTF/16332-3/2024-EM iktatószámon módosított, valamint 2024. december 11-én VTF/16332-4/2024-EM iktatószámon újabb módosított kérelmet nyújtott be, amelyben a támogatás összegének a 2024., 2025. és 2026. évi kötelezettségvállalásokat érintő átcsoportosítása mellett a Támogatási Szerződés Költségtervét és Szakmai Feladattervét kérte módosítani. A Szakmai Feladattervben a közbeszerzési szakértő kapcsán módosította annak beszerzési módját (külső közbeszerzési szakértő helyett, belső közbeszerzési szakértő alkalmazása úgy, hogy szükség szerint külső szakértőt bevonhat), valamint Kedvezményezett módosította a jogász tevékenységi köréhez kapcsolódó feladatokat. Fentiek okán Kedvezményezett a költségsorok között 10% alatti átcsoportosítást kezdeményezett összesen 236 023 150 Ft összegben (a Bérköltség, személyi jellegű egyéb kifizetések sorról 207 948 460 Ft-ot és a Bérjárulékok sorról 28 074 690 Ft-ot csoportosítanak át az Igénybevett szolgáltatások sorra). A módosítások a VSZF/473/2023-EM_SZERZ számú Támogatási Szerződés keretében ellátandó feladatok alapvető tartalmát nem befolyásolják, azok változatlan műszaki tartalommal valósulnak meg.

1.4. A Támogató a hivatkozott módosítási kérelmeket megvizsgálta és megállapította, hogy a Kedvezményezett indokai valóságosak és megalapozottak, továbbá illeszkednek a Támogató szakmapolitikai céljaihoz, ezért V. Németh Zsolt vízgazdálkodásért felelős államtitkár VTF/16332-2/2024-EM iktatószámon, 2024. december 16. napján hozott döntésével hozzájárult a Támogatási Szerződés módosításához.

1.5. A jelen 3. számú módosítás összhangban áll az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 65/B. § (1) bekezdésében és az Ávr. 95. § (2) bekezdésének b) pontjában foglaltakkal, valamint a Támogatási Szerződés 8. pontjában

foglaltakkal. A jelen 3. számú módosítás nem befolyásolja a Támogatási Szerződésben foglalt szakmai feladatok eredeti céljának megvalósítását.

1.6. A fentiekre figyelemmel Felek a Támogatási Szerződést közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják.

2. A Támogatási Szerződés 3. számú módosítása

2.1. Felek megállapodnak, hogy a Támogatási Szerződés 3.2. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„3.2. *A támogatás forrása:*

- **2023. évi 3 313 018 812 Ft** tekintetében a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 1. melléklet, XVII. Energiaügyi Minisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 39. Térségi fejlesztési feladatok alcím, Nyíregyházi Ipari Park víziközmű-infrastruktúra fejlesztésének megvalósítása részfeladat;
- **2024. évi 11 733 580 510 Ft** tekintetében a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 1. melléklet, XVII. Energiaügyi Minisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 39. Térségi fejlesztési feladatok alcím, Nyíregyházi Ipari Park víziközmű-infrastruktúra fejlesztésének megvalósítása részfeladat;
- **2025. évi 30 637 096 121 Ft** tekintetében a központi költségvetés XVII. Energiaügyi Minisztérium fejezet térségi fejlesztési feladatokat finanszírozó előirányzata;
- **2026. évi 50 170 509 422 Ft** tekintetében a központi költségvetés XVII. Energiaügyi Minisztérium fejezet, térségi fejlesztési feladatokat finanszírozó előirányzata.”

2.2. Felek megállapodnak, hogy a Támogatási Szerződés 4. pont helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„4. *A támogatás folyósítása:*

4.1. **A költségvetési támogatás folyósítására jelen szerződés 6.4. pontjában előírássra került záró beszámoló elfogadását megelőzően támogatási előlegként kerül sor az alábbiak szerint:**

A támogatási előleg összege:

- **a 2023. évi forrás terhére 3 313 018 812 Ft,**
- **a 2024. évi forrás terhére 11 733 580 510 Ft,**
- **a 2025. évi forrás terhére 30 637 096 121 Ft,**
- **a 2026. évi forrás terhére 50 170 509 422 Ft.**

4.2. A Támogató a támogatás összegéből 95 854 204 865 Ft támogatási előleget nyújt a Kedvezményezett részére.

A Támogató a támogatási előleget a jelen szerződés hatályba lépését követően az alábbiak szerint utalja át a Kedvezményezett adatai között rögzített számlára:

A Támogató a 2023. évre esedékes 3 313 018 812 Ft támogatást az előleg összegéből a Kedvezményezett részére 2023. december 18-án utalt át.

A Támogató a 2024. évre esedékes 11 733 580 510 Ft támogatást, az előleg összegét a Kedvezményezett részére az alábbiak szerint utalta át: 5 000 000 000 Ft támogatási előleget 2024. március 21-én, 5 395 751 740 Ft támogatási előleget 2024. április 24-én, 1 337 828 770 Ft támogatási előleget 2024. augusztus 2-án.

A 2025. évi forrás terhére nyújtandó 30 637 096 121 Ft támogatási előlegből Támogató 12 825 540 277 Ft-ot 2025. május 31-ig, 12 039 278 243 Ft-ot 2025. szeptember 30-ig, 5 772 277 601 Ft-ot pedig 2025. december 31-ig utal át a Kedvezményezett adatai között rögzített számlájára.

A Kedvezményezett 2025. április 15-ig, 2025. augusztus 15-ig, valamint 2025. október 15-ig a forrásszükségletét bemutató előrehaladási jelentést köteles készíteni és átadni postai úton és elektronikus formában, utóbbi esetben a benyújtó aláírását tartalmazó pdf formátumban a Támogató Vízgazdálkodási Támogatáskoordinációs Főosztálya részére.

Az előrehaladási jelentésben Kedvezményezett kérelmezheti a forrás biztosítását, amely alapján a Támogató a forrás lehívás, vagy az 1289/2023. (VII. 17.) Korm. határozat módosítása érdekében a szükséges intézkedéseket megteszi.

A 2026. évi forrás terhére nyújtandó 50 170 509 422 Ft támogatási előleget Támogató 2026. február 28-ig utalja át a Kedvezményezett adatai között rögzített számlájára.”

2.3. Felek megállapodnak, hogy a Támogatási Szerződés 5.6. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„5.6. A felek a jelen szerződésben rögzített szakmai feladat teljesítése érdekében kapcsolattartó személyeket neveznek meg:

- a Támogató részéről: Kozma-Vig Melinda főosztályvezető, +36 1 896 7786; vtff@em.gov.hu;
- a Kedvezményezett részéről: Hajnal-Ujhelyi Rita, senior szakmai irányító, +36 42 524-524/202 mellék; ujhelyi.rita@nyiregyhaza.hu

A kapcsolattartók személyében bekövetkezett változások nem minősülnek jelen támogatási szerződés módosításának. Felek a kapcsolattartók személyében bekövetkezett változásáról kötelesek egymást írásban értesíteni.”

2.4. Felek megállapodnak, hogy a Támogatási Szerződés 6.4. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„6.4. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról **legkésőbb 2027. március 1-ig** köteles szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást készíteni és átadni postai úton és elektronikus formában, utóbbi esetben a benyújtó aláírását tartalmazó pdf formátumban Támogató szakmailag illetékes főosztálya (Vízgazdálkodási Támogatáskoordinációs Főosztály) részére.

A támogatásban részesített szakmai feladathoz kapcsolódóan a Korm. határozat szerinti egyes fejlesztési elemek vonatkozásában a feladatkörükbe tartozó szakmai részteljesítések igazolására az alábbi személyek jogosultak (szakmai teljesítésigazoló):

- a 1289/2023. (VII.17.) Korm. határozat 1.4., 1.5., és 1.8. pontok szerinti feladatokkal kapcsolatosan: Víziközmű és Települési Csapadékvíz-gazdálkodási Főosztály vezetője vagy helyettese;

- a 1289/2023. (VII.17.) Korm. határozat 1.6. pontja szerinti csapadékvíz-elvezetés fejlesztésével kapcsolatosan: Területi Vízgazdálkodási Főosztály vezetője vagy helyettese.

6.4.1. A Kedvezményezett az 5.3. pont szerinti fenntartási időszakot követő 30 napon belül a fenntartási kötelezettségek megvalósulásáról fenntartási időszakot lezáró beszámolót köteles benyújtani.

2.5. A Felek megállapodnak, hogy a Támogatási Szerződés 6.5. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„6.5. A szakmai beszámolónak és a pénzügyi elszámolásnak a következőket kell tartalmaznia:

a) szakmai beszámoló: szakmai értékelés a támogatás céljának megvalósulásáról (amennyiben a szakmai beszámoló 10 (tíz) oldalnál hosszabb, a Kedvezményezett köteles egyoldalas összefoglalót készíteni);

b) pénzügyi elszámolás

ba.) a pénzügyi elszámolás kötelező tartalmi elemei:

- a támogatott tevékenység időtartamához igazodó, a Kedvezményezettek és az 5.4. pontban meghatározott Közreműködő(k) nevére szóló számlák, Közreműködő(k) és a Kedvezményezettek közötti szerződés, a beruházás aktiválását igazoló számviteli okmányok, egyéb számviteli és adóhatósági felhasználásra alkalmas helyettesítő okiratok, bizonylatok adataival megegyezően kitöltött, a jelen támogatási szerződés III. mellékletét képező számlaösszesítő.
- A Kedvezményezett a felhasználást dokumentáló eredeti számlákra, bizonylatokra, egyéb okiratokra köteles ráírni: „Energiaügyi Minisztérium felé Ft (azaz forint) összegben a(z) ... iktatószámú támogatási szerződés keretében elszámolva”.
- Amennyiben Kedvezményezett elektronikus számlát kíván elszámolni, a záradékolási kötelezettségének az alábbi módok egyikével tehet eleget:
 - Kedvezményezett nem záradékolja a számlát, ehelyett az e-aláírást megelőzően a szállító írja rá a számlára a záradékolás szövegét („Energiaügyi Minisztérium felé Ft (azaz forint) összegben a(z) ... iktatószámú támogatási szerződés keretében elszámolva”),
 - ha a szállító nem záradékol, és a Kedvezményezett rendelkezik e-aláírással, akkor a Kedvezményezett elektronikusan rávezeti a számlára a fenti záradékolást, majd aláírásával hitelesíti a számlát és a záradékolást is egyben,
 - ha a szállító nem záradékol és a Kedvezményezett nem rendelkezik e-aláírással, akkor a Kedvezményezett egy, a Támogató által meghatározott tartalmú nyilatkozatot tölt ki, amelyet aláírást követően, a számlaösszesítőben szereplő elektronikus elszámoló bizonylatokkal, számlákkal egyidejűleg nyújt be a pénzügyi elszámolás során Támogató részére.

bb.) A pénzügyi elszámolás során azon gazdasági események esetén, amelyeknél az ellenérték külföldi pénznemben került meghatározásra - és így a gazdasági eseményt alátámasztó bizonylat (számla, számviteli bizonylat) is külföldi pénznemre szól, - annak végösszegét és az arra tekintettel elszámolható költség összegét a számlán, számviteli bizonylaton megjelölt teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani. A Magyar Nemzeti Bank által nem jegyzett pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetén az Európai Központi Bank által közzétett középárfolyamon kell devizára átváltani. A pénzügyi elszámolásba a számlák, számviteli bizonylatok (fentiek alapján számított) forintban kifejezett értékét kell beállítani. A számlaösszesítőn a forintra való átszámítás során alkalmazott árfolyamot fel kell tüntetni, és a termék/szolgáltatás megnevezése oszlopba a számla tárgyát magyar nyelven kell beírni.

bc.) Kedvezményezett az elszámolás során köteles nyilatkozni arról, hogy a kapott támogatás vonatkozásában elszámolt összegeket más támogató felé nem számolja el, valamint arról, hogy kizárólag a más módon meg nem térülő, indokolt és valós költségeit számolja el.

A pénzügyi elszámolás ellenőrzése során a Támogató ellenőrzi a beszámolóhoz csatolt, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségeket igazoló számviteli bizonylatokról készített összesítőt oly módon, hogy az összesítőből szűrőpróbászerűen kiválasztott bizonylatok létezését és az összesítővel való egyezőségének meglétét a fenti módon záradékolt eredeti bizonylatok vagy azok hiteles másolatának bekérésével vagy helyszíni ellenőrzés során vizsgálja.

Hiteles másolatként a Kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt másolat fogadható el. A kiválasztásba a bizonylatok legkevesebb 5%-át, ha az összesítőn tíz darabnál kevesebb bizonylat szerepel, azok legalább 50%-át, de legkevesebb egy darab bizonylatot kell az ellenőrzésbe bevonni úgy, hogy az ellenőrzött számlák összege elérje az összesítőben szereplő érték minimum 10%-át.”

2.6. Felek megállapodnak, hogy a Támogatási Szerződés I. számú mellékletét képező Szakmai feladatterv helyébe a jelen 3. számú módosítás I. számú mellékletét képező módosított Szakmai feladatterv lép.

2.7. Felek megállapodnak, hogy a Támogatási Szerződés II. számú mellékletét képező Költségterv helyébe a jelen 3. számú módosítás II. számú mellékletét képező módosított Költségterv lép.

2.8. Felek megállapodnak, hogy a Támogatási Szerződés III. számú mellékletét képező Számlaösszesítő és elszámolási segédlet helyébe a jelen 3. számú módosítás III. számú mellékletét képező módosított Számlaösszesítő és elszámolási segédlet lép.

3. Záró rendelkezések

3.1. A jelen 3. számú módosítás a Támogatási Szerződés elválaszthatatlan részét képezi és csak azzal együtt érvényes. A Támogatási Szerződés jelen 3. számú módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

3.2. Jelen 3. számú módosítás az azt utolsóként aláíró Fél aláírása napján lép hatályba.

3.3. Vitás kérdés esetén Felek a Támogatási Szerződés és módosításai Támogató birtokában lévő eredeti példányait tekintik irányadónak.

3.4. Felek kijelentik, hogy rendelkeznek a szükséges jogszabályi, szervezeti és egyéb felhatalmazással a jelen 3. számú módosításhoz.

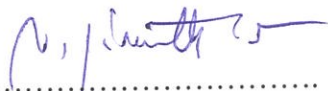
Jelen 3. számú módosítás 3 (három) db eredeti, egymással teljes egészében megegyező tartalmú példányban készült, amelyből 2 (kettő) db a Támogatót illeti meg, 1 (egy) db a Kedvezményezettnek kerül megküldésre.

Felek a jelen 3. számú szerződésmódosítást - annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt - az alulírott helyen és napon helybenhagyólag aláírják.

Mellékletek

- I. Módosított Szakmai feladatterv
- II. Módosított Költségterv
- III. Módosított elszámolási segédlet és számlaösszesítő

Budapest, 2024. 12.20. „ „



V. Németh Zsolt
vízgazdálkodásért felelős államtitkár
Energiaügyi Minisztérium
Támogató

Nyíregyháza, 2024. 12.20. „ „



dr. Kovács Ferenc
polgármester
Nyíregyháza Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Kedvezményezett



Pénzügyileg ellenjegyzem:

Budapest, 2024. 12.19. „ „



Csere Anita
főosztályvezető
Költségvetési Főosztály
Energiaügyi Minisztérium
pénzügyi ellenjegyző

SZAKMAI FELADATTERV

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Szakmai Feladat: „A Nyíregyházi Ipari Park víziközmű infrastrukturális fejlesztési feladatai keretében az ipari park vízellátásának, szennyvízelvezetésének és –kezelésének, bel- és csapadékvízvezető-hálózatának fejlesztési feladatai" illetve ezen feladatok ellátásával összefüggésben mérnöki, műszaki ellenőri, tervezői, projektmenedzsment-, monitoring- és kommunikációs feladatok.

1. Feladat/projekt részletes kifejtése

NYIPKÖZMŰ – Tereprendezési munkák elvégzése

A terület előkészítése (fakivágás, tuskó kiszedés, bozót, cserje és nádirtás). Humuszréteg leszedés, nagytömegű földmunka elvégzése (bevágás, feltöltés, földmozgatás).

Környezetrendezés elvégzése (humuszterítés, füvesítés, fa és cserje ültetés)

NYIPKÖZMŰ - 4: Ivóvíz hálózat fejlesztése, és fejlesztési területen való kiépítése – I. ütem

A meglévő és szabad ivóvíz kapacitás 2000-2050 m³ vízmennyiséget tud biztosítani naponta. Ebből a lekötött kapacitás: 1843 m³/nap. A rendelkezésre álló szabad kapacitás ivóvíz részről déli ipari parki területen maximum 150-200 m³/nap.

NYIPKÖZMŰ – 4/A.

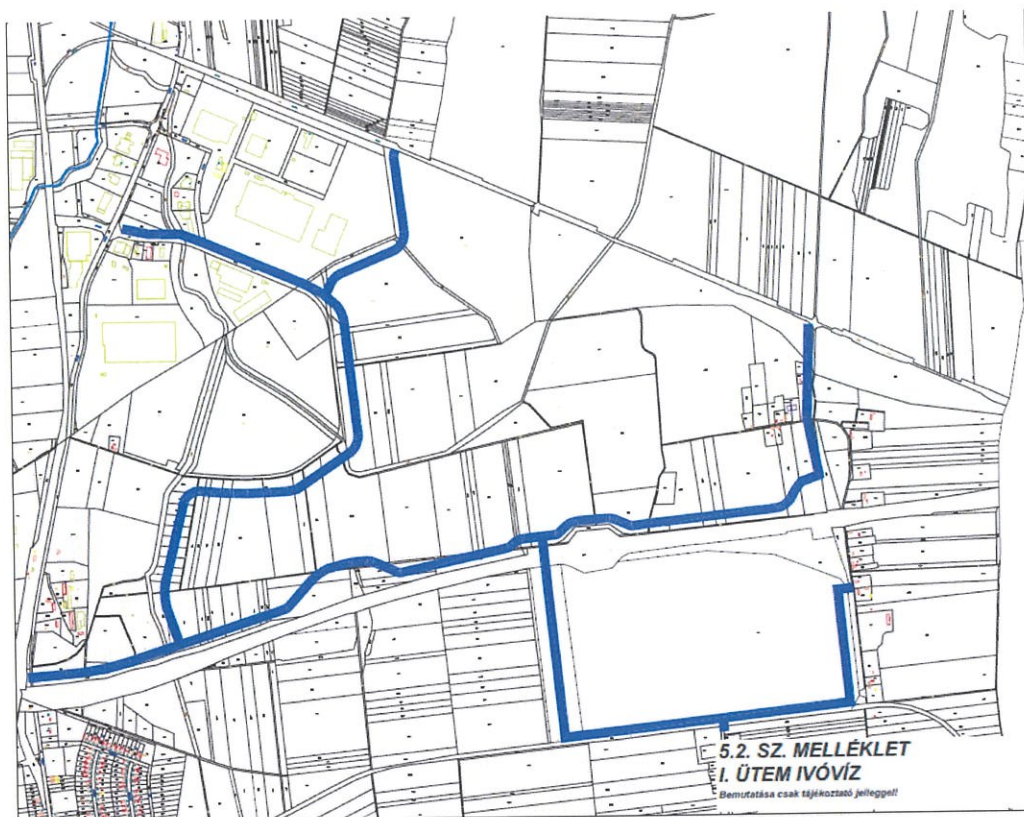
I. ütem - 5.000 m³/nap vízigény kiszolgálása

Az érintett területre az építés I. üteméhez igényelt vízmennyiség: 5000 m³/nap, Az I. ütem keretében megvalósuló szállítóvezetékek, aknák stb. méretezésénél figyelembe kell venni a II-III. ütemben meghatározott kapacitásigényeket.

Az igényelt napi mennyiséghez tartozó megengedett óracsúcsi maximum értékek I. ütem vonatkozásban ivóvízre: 250 m³/óra

Az I. ütem vonatkozásában az igényelt vízmennyiségek biztosítása érdekében a Nyíregyháza, Déli Ipari park régi 4-es számú főút mentén lévő városközponttól délebbre eső (Keleti 2. jelű út) körforgalmi csomópontnál található DN 300 dimenziójú ivóvíz gerincvezeték végpontjától, vagy ettől északabbra eső tetszőleges pontjától szükséges vízhálózat bővítést megvalósítani a célterület határáig.

Az I. ütem vízigényének biztosításához szükséges minimum továbbá egy nyomásfokozó egység betervezése a Debreceni út –Tünde utca kereszteződéshez. A szívó oldal a meglévő DN 600-as ivóvízgerincre történő csatlakozással létesítendő. A nyomásfokozó egység kapacitása 600 m³/óra. Az elérendő kilépő nyomásérték 4,8 bar.



I. ütemben megvalósítandó ivóvíz hálózatfejlesztés

NYIPKÖZMŰ – 4/B.

A feladatellátáshoz, a beruházások sikeres megvalósításához szervesen kapcsolódik a Nyíregyházán víziközmű szolgáltatást biztosító gazdasági társaság működőképessége. Az ismert tény, hogy víziközmű üzemeltetést, önkormányzati közfeladatellátást biztosító társaságok konszolidációja zajlik, mely konszolidációs folyamat közben az elkészült adatszolgáltatások arra mutatnak, hogy a víziközmű cégek konszolidációjára rendelkezésre álló keret csak a 2023. évi energia és bérköltség növekményt tudja finanszírozni, a megelőző évi beszállítói árak és energia költségnövekményt viszont nem. A közfeladat ellátás, a közszolgáltatást végző gazdasági társaság tevékenységének finanszírozása, mely gazdasági szereplő az ipari park infrastrukturális fejlesztéséhez szervesen és szorosan kapcsolódik – egyszeri vissza nem térítendő támogatás nyújtásával tartható fent.

NYIPKÖZMŰ - 5: Ivóvíz hálózat fejlesztése, és fejlesztési területen való kiépítése – II. ütem

II. ütem - 15.000 m³/nap vízigény kiszolgálása

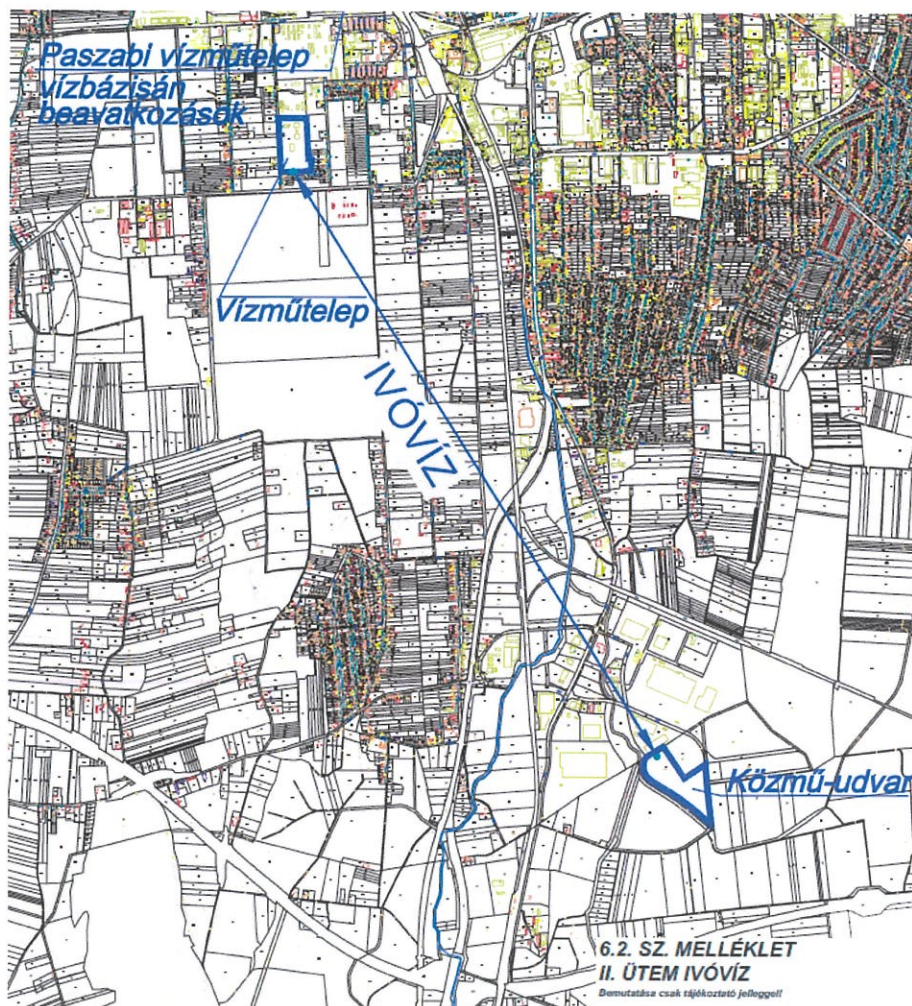
Az érintett területre igényelt vízmennyiség: I. ütem vízigénye + 10.000 m³/nap (döntéselőkészítő tanulmánytervben pontosítandó, előirányzott többletkapacitás). Az ipari park teljes területe számára mindösszesen (I. és II. ütem) 15.000 m³/nap kapacitás biztosítása előirányzott.

Az igényelt napi mennyiséghez tartozó megengedett óracsúcsi maximum értékek (döntéselőkészítő tanulmánytervben pontosítandó, előirányzott érték) a II. ütem vonatkozásban ivóvízre: 750 m³/óra.

Az igényelt vízmennyiségek biztosítása érdekében a Nyíregyháza, Tó utcai Déli átemelőtől indulva célvezeték kiépítésének megvalósítása az I. ütemben megtervezett elosztó hálózat csatlakozási pontjáig.

A célvezeték megtáplálásra a Déli átemelő területén új nyomásfokozó gépház építése és a meglévő tárolókapacitás bővítése szükséges, 2x5000 m³-es alacsonytároló építésével. A biztosítandó kilépő nyomásérték 5,5 bar (döntéselőkészítő tanulmánytervben pontosítandó, előírányzott érték).

Paszab víztermelő mű szükséges mértékű kapacitásfejlesztése:



II. ütemben megvalósítandó ivóvíz hálózatfejlesztés

NYIPKÖZMŰ - 6: Ivóvíz hálózat fejlesztése és fejlesztési területen való kiépítése – III. ütem

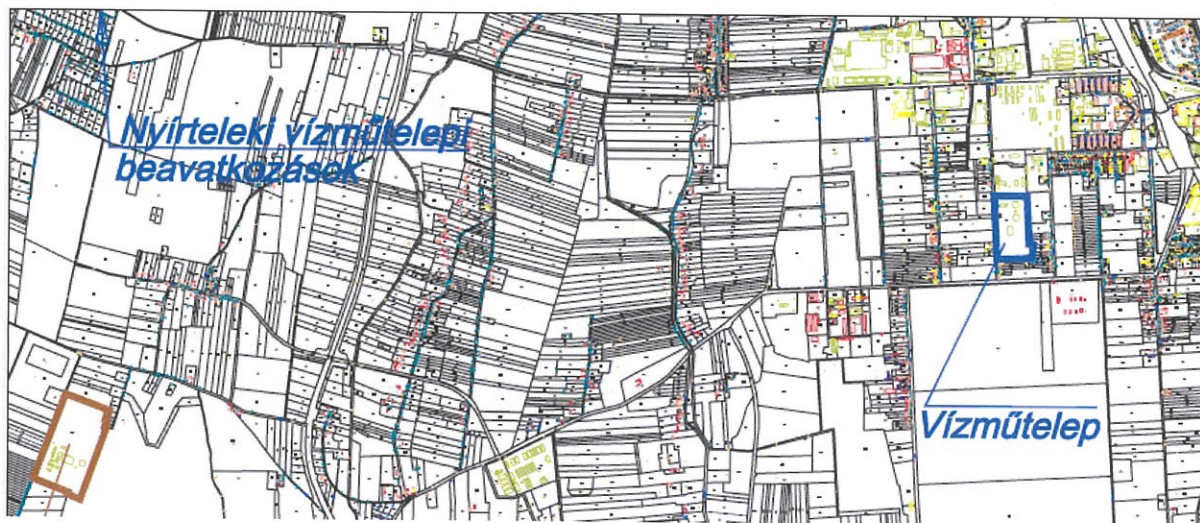
III. ütem - 25.000 m³/nap vízigény kiszolgálása

Az igényelt vízmennyiség: I. és II. ütem vízigénye + 10.000 m³/nap (döntéselőkészítő tanulmánytervben pontosítandó, előírányzott többletkapacitás). Az ipari park teljes területe számára mindösszesen (I. és II. és III. ütem) 25.000 m³/nap kapacitás biztosítása előírányzott. A napi mennyiséghez tartozó megengedett óracsúcsi maximum értékek (döntéselőkészítő tanulmánytervben pontosítandó, előírányzott érték) a I-III. ütem vonatkozásban ivóvízre: 1250 m³/óra

Az III. ütem vonatkozásában az igényelt vízmennyiségek biztosítása érdekében a II. ütemben megvalósult fejlesztési feladatokon felül szükséges fejlesztések:

- Nyírteleki vízműtelep víztermelő kapacitás üzembiztonságának fenntartása érdekében 6 db mélyfúrású kút létesítése melléfúrással, a megszűnő kutak eltömedékelésével.
- Alacsony tároló medence építése 2x1000 m³ kapacitással, igénylépcsőkhöz igazodó több párhuzamos kötött szivattyú alkalmazásával kialakított nyomásfokozó egységgel 1100 m³/h szállítási kapacitásig (döntéshozzájáruló tanulmánytervben pontosítandó, előirányzott érték).

Tisztítástechnológia bővítése további 4db D4500 mm-es egyrétegű homokszűrő kiépítésével.



III. ütemben megvalósítandó ivóvíz hálózatfejlesztés

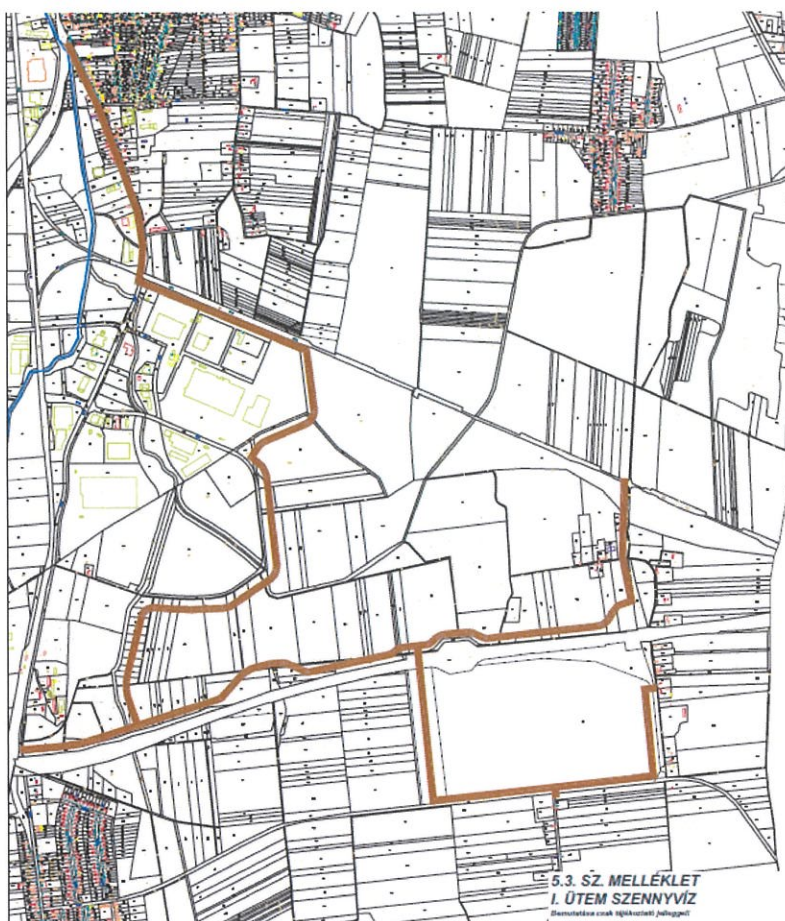
NYIPKÖZMŰ - 7: Szennyvíz hálózat fejlesztése és fejlesztési területen való kiépítése – I. ütem

A szennyvízelvezetési kapacitás 752 m³/nap, a terület határáig kiépített Na 200 KG PVC-csatornán és az azt követő elvezető rendszeren. Ebből 252 m³/nap a lekötött kapacitás ezen a területen. Tehát a meglévő szabad kapacitás 500 m³/nap (46,8 m³/óra, 13 l/s).

I. ütem - 2000 m³/nap szabad kapacitás biztosítása

Az érintett területre az építés I. üteméhez igényelt elvezetésre kerülő szennyvízmennyiség: 2000 m³/nap.

Az elszállításra kerülő szennyvízmennyiség fogadópontja a Debreceni utca-régi 4-es főút kereszteződésében lévő DN 400-as gravitációs csatorna tisztítóaknája. Megvalósítási feladat a fejlesztési területről méretezett nyomóvezeték kiépítése a fogadó pontig átemelővel. Hálózati szempontból a 400-as szennyvízcsatorna kapacitása elegendő 50 l/s maximális terhelés esetén, de fontos az illegális csapadék bevezetések felszámolása, mely esős időben túlterhelést jelent. A megvalósítás I. ütemében az a szennyvíz összegyűjtését biztosító gyűjtőhálózatot is meg kell építeni az iparterületen.



I. ütemben megvalósítandó szennyvíz fejlesztés

NYIPKÖZMŰ - 8: Szennyvíz hálózat fejlesztése, és fejlesztési területen való kiépítése – II. ütem

II. ütem – 7.000 m³/nap szennyvízelvezetése, tisztítás

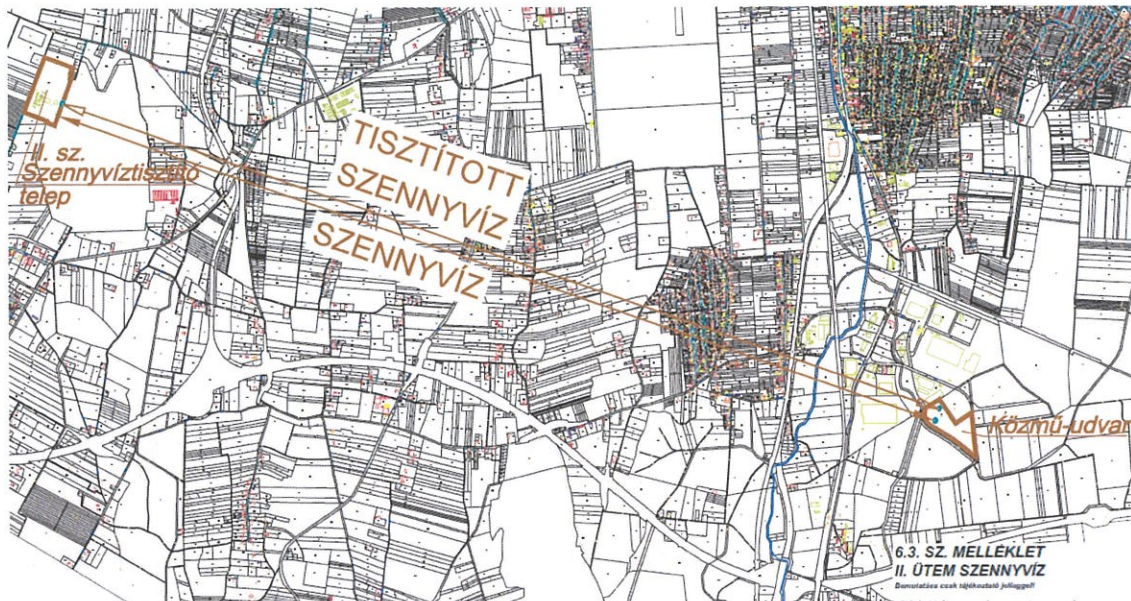
Az érintett területre igényelt vízmennyiség: I. ütem elvezetendő vízigénye + 5.000 m³/nap (előírányzott többletkapacitás). Az ipari park teljes területe számára mindösszesen (I. és II. ütem) 7.000 m³/nap kapacitás biztosítása előírányzott.

Az ipari parki II.-III. ütemben jelentkező igények kezelésére célvezeték kiépítése a II. sz. szennyvíztisztító telepig. A tisztítótelep utóülepítő kapacitásának bővítése, amennyiben a keletkező ipari szennyvíz minősége a biológiai tisztítóval kezelhető. Ha szennyvíz minősége ezt nem teszi lehetővé akkor annak tisztítására alkalmas technológiai sor kiépítése szükséges a II.sz. szennyvíztisztító telepen. A telep tisztított szennyvizének befogadója a IX. (Simai) főfolyás mely jelen állapotában ezen mennyiséggel nem terhelhető, a többlet mennyiség befogadása érdekében a főfolyás szűk keresztmetszeteinek átépítése szükséges a II. ütemben jelentkező tisztított szennyvizek befogadásához is.

NYIPKÖZMŰ - 9: Szennyvíz hálózat fejlesztése, és fejlesztési területen való kiépítése – III. ütem

III. ütem – 15.000 m³/nap szennyvízelvezetése, tisztítása

Az elvezetendő szennyvízmennyiség: I. és II. ütemben megtervezett szennyvízmennyiség + 8.000 m³/nap (előírányzott többletkapacitás). Az ipari park teljes területe számára mindösszesen (I. és II. és III. ütem) 15.000 m³/nap kapacitás biztosítása előírányzott. Megvalósítandó a II. sz. szennyvíztisztító telep kapacitásbővítése 15.000 m³/nap tisztítókapaacitással (előírányzott érték). A meglévő technológiasorral párhuzamosan a másik az ipari szennyvíz tisztításának megfelelő technológiai sor kiépítése.



II. – III. ütemben megvalósítandó szennyvíz és tisztított szennyvíz fejlesztés

NYIPKÖZMŰ - 10: Tisztított szennyvíz Ipari víz hasznosításának megvalósítása.

A megvalósítás része a IV. fokozattal tovább tisztított szennyvíz ipari víz hasznosítása, azaz az a III. fokozatú szennyvíztisztítóról lejövvő tisztított szennyvíz tovább tisztításával előállított ipari víz eljuttatása a Közműudvarba. Megvalósítási feladat a szállítóvezetéken történő szállíthatósághoz és az ipar számára hasznosítható minőségi paraméterekre történő tisztításhoz szükséges utótisztítási technológia biztosítása, nyomásfokozás a II. sz. szennyvíztisztító telepen és szállítóvezeték napi 10.000 m³ kapacitásig előírányzott, amelynek mennyisége tervezés során pontosítandó.

Megvalósítandó az iparivíz minőségű tovább tisztított szennyvíz közműudvarig történő eljuttatása, és az ehhez szükséges vezetékhalózat és tisztítási technológia létesítése.

A közműudvar teljeskörű megvalósítása, belső úthálózattal történő feltárása (parkolókkal, térvilágítással).

D.) Csapadékvíz elvezetéshez kapcsolódó, infrastruktúra-fejlesztéssel összefüggő feladatok

NYIPKÖZMŰ - 11: Csapadékvíz elvezető hálózat fejlesztése és fejlesztési területen való kiépítése – I. ütem

I. ütem: Déli fejlesztési terület csapadékvíz elvezetése

Déli fejlesztési terület csapadékvíz elvezetéséhez és vízrendezéséhez szükséges vízelvezetési

létesítmények megvalósítása.

A területen meglévő - a Nyírjestői (VIII/3) csatorna - vízfolyások találhatók, melyek a konkrét beruházási célterületen belül felhagyásra kerülnek, így azok nyomvonal korrekciója szükséges. A csapadékvíz elvezető rendszer befogadója az Érpataki-főfolyás, mely a területtől nyugatra található.

Az Ipari Park meglévő árhullámcsökkenő tározó bővítése, és árapasztó műtárgy felújítása.

Az önkormányzati utak víztelenítését a NYIPKÖZÚT 5-6 projektelemek tartalmazzák.

NYIPKÖZMŰ - 12: Csapadékvíz elvezető hálózat fejlesztése és fejlesztési területen való kiépítése – II. ütem

II. ütem: Meglévő vízfolyások rendezése, korrekciója

Szükséges a meglévő Asszonylaposi szivárgó revitalizációja, jókarba-helyezése és kapacitásbővítő fejlesztése, illetve a Nyírjestői (VIII/3) csatorna megmaradó szakaszának korszerűsítése.

Az északi beruházási célterület mellett nyugati oldalon megközelítőleg 8,1 ha-os méretű tározó létesítése előirányzott, melynek mérete tervezés során pontosítandó.

A szennyvíztisztítási kapacitás fejleszthetősége szempontjából a befogadó Kisszék-Hosszúháti szivárgó, illetve a Simai IX. számú főfolyás szükséges mértékű fejlesztése indokolt. A tisztított szennyvízbevezetés alatt a belvízcsatorna közel 20 km-es szakaszán, a főfolyás kapacitás bővítő fejlesztése szükséges.



I-II ütemben megvalósítandó Csapadékvíz elvezető hálózat fejlesztés

Az önkormányzati utak víztelenítését a NYIPKÖZÚT 5-6 projektelemek tartalmazzák.

NYIP-MÉRNÖK: A NYIPKÖZMŰ projektelemek II. és III. üteméhez tartozó mérnöki, műszaki ellenőri szolgáltatások és egyes tervezési feladatok ellátása.

Az NYMJV célja, egy olyan jövőbe mutató ipari park kialakítása, mely összetett tervezési és kapcsolódó mérnök szakmai irányítást indokol. A tervezési szolgáltatások vonatkozásában a NYIP Tervezési program 3 ütemre bontva elkészült. Ezen tervezési szolgáltatás (I-III ütemek), illetve a tervezéshez kapcsolódó mérnökszolgáltatás (I-III ütemének), valamint az I. ütem kivitelezéséhez kapcsolódó mérnökszolgáltatás forrásszükséglete a 1043/2022. (II. 4.) Kormányhatározat keretében biztosított. A II. és III. ütemek kivitelezéséhez kapcsolódó mérnökszolgáltatás és egyes tervezési feladatok végrehajtásához forrásbiztosítás szükséges a jelen kormányelőterjesztés keretében.

A mérnök szervezet kötelezettsége a teljes tervezési folyamat szakmai koordinálása, konfliktuspontok feltárása és kezelése, tervezési, jövőbeni közbeszerzési és jövőbeni kivitelezési munkák szakmai támogatása és ellenőrzése, a NYMJV teljeskörű műszaki-szakmai támogatása érintett hatóságok és teljesítésbe bevont harmadik személyek irányába.

NYIP-PROJEKT: A Projektelelemek megvalósításának nyomon követése és koordinációja.

Az NYMJV célja, hogy a jövőbemutató ipari park kialakításának projektelemeit, ütemeit, szereplőit, illetve a befektetésszervezéshez tartozó tevékenységeket, kommunikációt egy egységes koordinációval lássa el.

A projektszervezet kötelezettsége a teljes NYIP ingatlan és infrastruktúra fejlesztési folyamat és a befektetésszervezés koordinálása, konfliktuspontok feltárása és kezelése, megfelelő kommunikáció biztosítása a potenciális és meglévő befektetők felé, illetve NYMJV teljeskörű támogatása a szükséges döntések meghozásában.

- Közbeszerzési szakértő: „Közbeszerzési szakértő: a projekt során, kiemelten az infrastrukturális fejlesztések és egyéb szakértői szolgáltatások esetében közbeszerzési eljárások kerülnek lefolytatásra, melyek becsült érték, valamint az egybeszámítási szabályok alapján különböző eljárás típusokat foglalnak magukba. Az eljárások lefolytatásához kapcsolódóan belső, illetve szükség esetén külső közbeszerzési szakértő kerül kiválasztásra. Továbbá ezen költségvetési sor vonatkozásában kerül tervezésre a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó különböző eljárási díjak és hatósági díjak. Jogász: A projekt során a közbeszerzésekhez kapcsolódó jogi dokumentumok előkészítésének szakmai támogatása és ellenőrzése, valamint általános, a projekt megvalósítása során felmerülő jogi tanácsadás biztosítása. A támogatási szerződés módosításához kapcsolódó jogi feladatok ellátása.
- Engedélyezési eljárásokhoz kapcsolódó hatósági díjak és egyéb díjak.
- A közbeszerzési eljárásokhoz biztosítani szükséges az adott területhez értő szakértőt, aki elkészíti az ajánlati felhívások szakmai tartalmát illetve a bíráló bizottság tagsági feladatokat ellátó, az eljárás adott szakterületéhez kapcsolódó szakértő díja is ezen tevékenység keretében került tervezésre.
- A projekt megvalósításában résztvevők személyi jellegű ráfordításának költsége, célfeladat címen. Belső projektmenedzsment team kerül felállításra a projekt végrehajtására, melyben a releváns szakmai osztályok kollégái vesznek részt, mint például Polgármesteri Kabinet, Főépítési Osztály, Városfejlesztési Osztály, Vagyongazdálkodási Osztály, Gazdasági Osztály továbbá Pályázatok és Projektmenedzsment referatúra, valamint egyéb Önkormányzati tulajdonban lévő szervezetek szakembereinek bevonása. Nyíregyháza MJV Önkormányzata ezzel

biztosítja a projekt gördülékeny megvalósítását és a szakmai szempontok figyelembevételét a projekt teljes időtartama alatt.

NYIP-MONITORING ÉS KOMMUNIKÁCIÓ:

Az elmúlt időszakban jelentős közérdeklődés mutatkozott a magyarországi ipari parkokba betelepülő gyártóegységek környezettudatos működése, kiemelten az akkumulátor gyártással foglalkozó befektetések iránt. NYMJV a Nyíregyházi Ipari Park (Déli Fejlesztési Terület) fejlesztése során kiemelt figyelmet fordít a környezetvédelmi és fenntarthatósági elvárásoknak történő megfelelésre. Ennek érdekében NYMJV megbízásából az alábbi dokumentumok készültek már el:

- Ipari Park kialakítására vonatkozó Előzetes Vizsgálati Dokumentáció (EVD) – 2022. május
- Nyíregyháza külterületi 323+100 ha nagyságú terület - Talaj-és talajvízszennyezettséggel kapcsolatos alapállapot felmérés – 2022. április-május

Ezen felül a NYMJV 2023. január 25. napján aláírta az Ipari Park fejlesztéséhez kapcsolódó tervezési szerződést. A tervezési feladat része a tisztított szennyvíz iparivíz hasznosítási lehetőségének műszaki megtervezése, azaz ezen tisztított szennyvíz eljuttatása a Fejlesztési Területre. Tervezési feladat a szállítóvezetéken történő szállíthatósághoz szükséges utótisztítási technológia, nyomásfokozás a II.sz. szennyvíztisztító telepen és szállítóvezeték megtervezése napi 10.000 m³ kapacitásig előirányzott, amelynek mennyisége tervezés során pontosítandó. A tervezési feladat a szállítható minőségű tisztított szennyvíz Fejlesztési Területre történő eljuttatásához szükséges vezetékhalózat és ehhez szükséges előtisztítási technológia megtervezése. Ezen tisztított szennyvíz, nagy vízigényű gyárak (pl. akkumulátor gyár) kapacitásának kiszolgálására alkalmas.

NYMJV a fentiek mellett a Nyíregyházi Ipari Park fejlesztéséhez kapcsolódóan **Komplex Fenntarthatósági Intézkedési Keretrendszert** kíván kialakítani, mely az alábbi főbb elemeket tartalmazza (a teljesség igénye nélkül):

- **Monitoring rendszer kiépítése:** NYMJV az ipari parki közterületen, általa üzemeltetett mintavételi pontokat kíván kiépíteni, betelepülő gyárak kibocsátott szennyvizének, illetőleg az ipari park talajvizének folyamatos ellenőrzésére. A rendszer részét képezi a komplex automata levegőminőség mérőállomás telepítése és jövőbeni üzemeltetése, valamint országos hálózatba történő bekötése, biztosítva ezzel az eredmények társadalmasítását.
- **Humuszgazdálkodás:** Együttműködve a betelepülő vállalkozásokkal, a beruházáshoz kapcsolódóan kitermelt humusz, adott beruházási területen belüli földprizma képzések helyett a város közigazgatási határán belül lévő mélyfekvésű közterületeken történő hasznosítása (közterek degradált területeinek talajminőség-javítása). Ehhez kapcsolódóan a város zöldfelületeinek növelésére irányuló program megvalósítása.
- **Tisztított szennyvíz felhasználási kötelezettség:** A nagy vízigénnyel rendelkező beruházók felé kötelező elvárás, hogy az ivóvíz helyett a kiépítésre kerülő tisztított szennyvíz kapacitás kerüljön felhasználásra a gyártási tevékenység során. Emellett

vizsgálendő a gyártás során elpárolgásra kerülő víz technológiai visszaforgatása (pl.: kondenzáció útján).

- **Kiegészítő alapállapot felmérés elvégzése:** A Komplex Fenntarthatósági Intézkedési Keretrendszer kidolgozása során szükség szerint kiegészítő alapállapot felmérések elvégzése.
- **Kapcsolódó kommunikáció és társadalmasítás:** Az Ipari Park fejlesztéséhez, a megvalósuló beruházásokhoz kapcsolódó kommunikáció, valamint a Komplex Fenntarthatósági Intézkedési Keretrendszer lakosság felé történő bemutatása és megismertetéséhez szükséges szolgáltatások igénybevétele. A társadalmasítás részét kell képezze az esetleges haváriahelyzetek kezelésének módja a lakosság irányába.
- **Jogi, műszaki, biztonságtechnikai, környezetvédelmi szakértői feladatok:** A Komplex Fenntarthatósági Intézkedési Keretrendszer kidolgozásához kapcsolódó külső szakértői szolgáltatások igénybevétele (ideértve a tervezési és szükség szerinti műszaki ellenőri feladatokat is). Szakértők feladata többek között a nemzetközi jógyakorlatok (pl.: havária helyzetek esetére biztosított beruházói garanciák) lehetőség szerinti megvalósításának vizsgálata a jövőbeni befektetőkkel együttműködve.

Kelt, Nyíregyháza, 2024.12.11.



Dr. Kovács Ferenc
polgármester

Melléklet:

1.sz. módosított melléklet: VTF/392/2024-EM_SZERZ iktatószámú „Nyíregyházi Ipari Park víziközmű infrastrukturális fejlesztési feladatai keretében az ipari park vízellátásának, szennyvízelvezetésének és –kezelésének, valamint bel- és csapadékvízvezető-hálózatának fejlesztési feladatai” tárgyú módosított Támogatási Szerződés költségeinek a megbontása adólevonási jog szerint

Szakmai Feladatcím 1.sz.melléklet
VTF/392/2024-EM_SZERZ

„Nyíregyházi Ipari Park víziközmű infrastrukturális fejlesztési feladatai keretében az ipari park vízellátásának, szennyvízelvezetésének és -kezelésének, valamint bel- és csapadékvízvezető-hálózatának fejlesztési feladatai”
tárgyú Támogatási Szerződés költségeinek a megbontása adólevonási jog szerint
3.sz. módosítás - 2.sz. kiegészítése

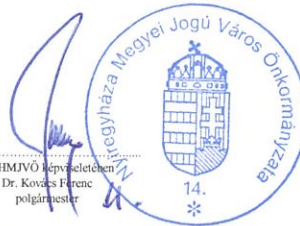
1289/2023. (VII.17) Kormányhatalmazat Előterjesztése szerinti Tevékenység megnevezése			1289/2023. (VII.17) Kormányhatalmazat Előterjesztése szerinti Költségek megbontása (tevékenységként)			1289/2023. (VII.17) Kormányhatalmazat szerinti Összegek	Nyilatkozat adólevonásról	Költségvetés ütemezés			
Projektcím	Feladat típus	Összesen nettó HUF	Összesen ÁFA HUF	Összesen bruttó HUF	Összesen HUF	Adólevonási jog IGEN/NE		2023. év	2024. év	2025. év	2026. év
A. Irdóvíz hálózati fejlesztése és fejlesztési területen való kiépítése. I. item	NYPRKÖZMŰ - 4	Kivitelezés	5 371 633 543	1 450 346 437	6 822 000 000	6 822 000 000	adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át; (bruttó elszámolás)				
Irdóvíz hálózati fejlesztése és fejlesztési területen való kiépítése. II. item	NYPRKÖZMŰ - 5	Kivitelezés	4 620 000 000	1 247 400 000	5 867 400 000	5 867 400 000	adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át; (bruttó elszámolás)				
Irdóvíz hálózati fejlesztése és fejlesztési területen való kiépítése. III. item	NYPRKÖZMŰ - 6	Kivitelezés	8 000 000 000	2 160 000 000	10 160 000 000	10 160 000 000	adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át; (bruttó elszámolás)				
Szennyvíz hálózati fejlesztése és fejlesztési területen való kiépítése. I. item	NYPRKÖZMŰ - 7	Kivitelezés	5 867 592 454	0	5 867 592 454	5 867 592 454	adólevonási jog megilleti, illetve az adóterhet másra áthárítja (nettó elszámolás)				
Szennyvíz hálózati fejlesztése és fejlesztési területen való kiépítése. II. item	NYPRKÖZMŰ - 8	Kivitelezés	12 700 000 000	0	12 700 000 000	12 700 000 000	adólevonási jog megilleti, illetve az adóterhet másra áthárítja (nettó elszámolás)				
Szennyvíz hálózati fejlesztése és fejlesztési területen való kiépítése. III. item	NYPRKÖZMŰ - 9	Kivitelezés	24 669 390 000	0	24 669 390 000	24 669 390 000	adólevonási jog megilleti, illetve az adóterhet másra áthárítja (nettó elszámolás)				
Tisztított szennyvíz ipari víz-hozzáértékelésnek megvalósítása	NYPRKÖZMŰ - 10	Kivitelezés	10 390 000 000	0	10 390 000 000	10 390 000 000	adólevonási jog megilleti, illetve az adóterhet másra áthárítja (nettó elszámolás)				
Csapadékvíz elvezető hálózati fejlesztése és fejlesztési területen való kiépítése. I. item	NYPRKÖZMŰ - 11	Kivitelezés	3 350 000 000	904 500 000	4 254 500 000	4 254 500 000	adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át; (bruttó elszámolás)				
Csapadékvíz elvezető hálózati fejlesztése és fejlesztési területen való kiépítése. II. item	NYPRKÖZMŰ - 12	Kivitelezés	8 201 992 126	2 214 537 874	10 416 530 000	10 416 530 000	adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át; (bruttó elszámolás)				
Műmunkák, műszaki ellenőr, tervezés adókedvezményre jogosultságokhoz kapcsolódó (az összes kivitelezési költség 58,84%-a)	NYPR-MÉRNÖK a.	Egyéb	1 801 483 522	0	1 801 483 522	1 801 483 522	adólevonási jog megilleti, illetve az adóterhet másra áthárítja (nettó elszámolás)				
Műmunkák, műszaki ellenőr, tervezés NEM adókedvezményre jogosultságokhoz kapcsolódó (az összes kivitelezési költség 41,16%-a)		Egyéb	992 268 661	267 912 519	1 260 181 200	1 260 181 200	adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át; (bruttó elszámolás)				
Műmunkák, műszaki ellenőr, tervezés adókedvezményre jogosultságokhoz kapcsolódó (az összes kivitelezési költség 58,84%-a)	NYPR-MÉRNÖK c.	Egyéb	294 186 416	0	294 186 416	294 186 416	adólevonási jog megilleti, illetve az adóterhet másra áthárítja (nettó elszámolás)	3 313 018 812	11 733 580 510	30 637 096 121	50 170 509 422
Műmunkák, műszaki ellenőr, tervezés NEM adókedvezményre jogosultságokhoz kapcsolódó (az összes kivitelezési költség 41,16%-a)		Egyéb	162 039 762	43 750 736	205 790 498	205 790 498	adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át; (bruttó elszámolás)				
Projektmenedzsment	NYPR-PROJEKT a.	Egyéb	96 573 119	0	96 573 119	96 573 119	adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át; (bruttó elszámolás)				
	NYPR-PROJEKT b.	Egyéb	12 554 506	0	12 554 506	12 554 506	adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át; (bruttó elszámolás)				
Jogi szolgáltatás (adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át), 41,16%	NYPR-PROJEKT a.	Egyéb	76 493 802	20 633 327	97 147 129	97 147 129	adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át; (bruttó elszámolás)				
Jogi szolgáltatás (adólevonási jog megilleti, illetve az adóterhet másra áthárítja), 58,84%	NYPR-PROJEKT a.	Egyéb	138 876 021	0	138 876 021	138 876 021	adólevonási jog megilleti, illetve az adóterhet másra áthárítja (nettó elszámolás)				
Engedélyezési eljárásokhoz kapcsolódó hatósági díjak és egyéb díjak (az összes kivitelezési költség 58,84%-a)	NYPR-PROJEKT c.	Egyéb	29 420 000	0	29 420 000	29 420 000	adólevonási jog megilleti, illetve az adóterhet másra áthárítja (nettó elszámolás)				
Engedélyezési eljárásokhoz kapcsolódó hatósági díjak és egyéb díjak (az összes kivitelezési költség 41,16%-a)	NYPR-PROJEKT c.	Egyéb	16 204 724	4 375 276	20 580 000	20 580 000	adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át; (bruttó elszámolás)				
Monitoring, Kommunikáció adókedvezményre jogosultságokhoz kapcsolódó (az összes kivitelezési költség 58,84%-a)	NYPR-MONITORING ÉS KOMMUNIKÁCIÓ	Egyéb	441 300 000	0	441 300 000	441 300 000	adólevonási jog megilleti, illetve az adóterhet másra áthárítja (nettó elszámolás)				
Monitoring, Kommunikáció NEM adókedvezményre jogosultságokhoz kapcsolódó (az összes kivitelezési költség 41,16%-a)		Egyéb	243 070 866	65 629 134	308 700 000	308 700 000	adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át; (bruttó elszámolás)				
Összesen:			87 475 999 523	8 379 105 343	95 854 204 865	95 854 204 865		3 313 018 812	11 733 580 510	30 637 096 121	50 170 509 422

Adólevonási jog szerinti költségek megnevezése	Költség összesen (HUF)
adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át;	39 521 956 452
adólevonási jog megilleti, illetve az adóterhet másra áthárítja	56 332 248 413
Mindösszesen:	95 854 204 865

Műmunkák, műszaki ellenőr, tervezés, monitoring és kommunikációs költségek megnevezésének arányosított elve			
Összes kivitelezési költség	Összes adólevonási jog szerinti költség	HUF	Arányszám
91 147 412 454	adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át	37 520 430 000	41,16%
	adólevonási jog megilleti, illetve az adóterhet másra áthárítja	53 626 982 454	58,84%
			100,00%

Nyíregyháza, 2024.12.11.

NYHJMJVÖ képviseletében
Dr. Kovács Péter
polgármester



Költségterv az igényelt támogatás és a támogató által előírt saját forrás felhasználására

Költségterv minden oldalát kérjük cégszerű aláírással ellátni!

adatok forintban

Erőforrás szerződés iktatószáma:	VTF/392/2024-EM_SZERZ
Kedvezményezett neve:	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata
Támogatott feladat megnevezése:	„A Nyíregyházi Ipari Park víziközmű infrastrukturális fejlesztési feladatai keretében az ipari park vízellátásának, szennyvízelvezetésének és -kezelésének, valamint bel- és csapadékvízvezető-hálózatának fejlesztési feladatai”

I. A feladat megvalósítása érdekében felmerülő tervezett kiadások

1. Saját forrás	0
ebből a támogató által előírt	0
2. Igényelt támogatás	95 854 204 865
3. Összesen	95 854 204 865

II. Az igényelt támogatásból és a támogató által előírt saját forrásból közvetlenül a feladat megvalósulása érdekében felmerülő tervezett költség

Sor-szám	Kiadás megnevezése	Az igényelt támogatás terhére	Támogató által előírt saját forrás terhére (amennyiben Támogató által meghatározott forrás megléte a támogatás-nyújtás feltételeként előírásra kerül)
1.	Anyagköltség	0	0
2.	Igénybevetett szolgáltatások	236 023 150	0
	Jogi szolgáltatás (adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át), 41,16%	97 147 129	
	Jogi szolgáltatás (adólevonási jog megilleti, illetve az adóterhet másra áthárítja), 58,84%	138 876 021	
3.	Egyéb szolgáltatások	750 000 000	0
	Monitoring és kommunikáció (adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át), 41,16%	308 700 000	
	Monitoring és kommunikáció (adólevonási jog megilleti, illetve az adóterhet másra áthárítja), 58,84%	441 300 000	
4.	Bérek, személyi jellegű egyéb kifizetések	96 573 119	0
	Projektmenedzsmenthez (klasszikus) és közbeszerzési feladatok ellátásához kapcsolódó bér (adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át)	96 573 119	
5.	Bérfelrakások	12 554 506	0
	Projektmenedzsmenthez (klasszikus) és közbeszerzési feladatok ellátásához kapcsolódó járulékok (adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át)	12 554 506	
6.	Végző kedvezményezettnek továbbítandó működési célú támogatás (kivéve: a LEBONYOLÍTÓ szerv által végzett feladat - I. Áht. 49.§, Ávr.75.§ - ez utóbbi esetben a költségvetés költség nem szerepeltethető)	0	0
	ebből:		
	1. államháztartáson belülre - kivéve központi költségvetési szervet**		
	2. államháztartáson kívülre**		
7.	Egyéb dologi kiadások	50 000 000	0
	Engedélyezési eljárásokhoz kapcsolódó hatósági díjak és egyéb díjak (adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át), 41,16%	20 580 000	
	Engedélyezési eljárásokhoz kapcsolódó hatósági díjak és egyéb díjak (adólevonási jog megilleti, illetve az adóterhet másra áthárítja), 58,84%	29 420 000	
A	Működési kiadások összesen (1+2+3+4+5+6)	1 145 150 775	0
7.	Beruházások (immateriális javak, tárgyi eszközök beszerzése)	94 709 054 090	0
	Ivóvíz hálózat fejlesztése és fejlesztési területen való kiépítése. I.-II.-III. ütem (adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át)	22 849 400 000	
	Szennyvíz hálózat fejlesztése és fejlesztési területen való kiépítése. I.-II.-III. ütem, Tisztított szennyvíz ipari víz hasznosításának megvalósítása (adólevonási jog megilleti, illetve az adóterhet másra áthárítja)	53 626 982 454	
	Csapadékvíz elvezető hálózat fejlesztése és fejlesztési területen való kiépítése. I.-II. ütem (adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át)	14 671 030 000	
	Mérnök, műszaki ellenőr, tervezés (adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át), 41,16%	1 442 821 027	
	Mérnök, műszaki ellenőr, tervezés (adólevonási jog megilleti, illetve az adóterhet másra áthárítja), 58,84%	2 118 820 609	
8.	Felújítás (a belföldi és a külföldi forrásból finanszírozott felújítások)	0	0

Költségterv az igényelt támogatás és a támogató által előírt saját forrás felhasználására

Költségterv minden oldalát kérjük cégszerű aláírással ellátni!

adatok forintban

Adás szerződéses iktatószáma:	VTF/392/2024-EM_SZERZ		
Kedvezményezett neve:	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata		
Támogatott feladat megnevezése:	„A Nyíregyházi Ipari Park víziközmű infrastrukturális fejlesztési feladatai keretében az ipari park vízellátásának, szennyvízelvezetésének és -kezelésének, valamint bel- és csapadékvíz-elvezető-hálózatának fejlesztési feladatai”		
9. Végző kedvezményezettnek továbbítandó felhalmozási célú támogatás (kivétel: a LEBONYOLÍTÓ szerv által végzett feladat - l. Áht. 49.§; Ávr.75.§ - ez utóbbi esetekben a költségvetésben költség nem szerepeltethető)		0	0
ebből:			
1. államháztartáson belülről - kivéve központi költségvetési szervet**			
2. államháztartáson kívülről**			
B Felhalmozási kiadások összesen (7+8+9)		94 709 054 090	0
C Saját tőke rendezésére rendelkezésre bocsátott pénzeszköz (ha minisztérium a társasági részesedés tekintetében a tulajdonosi joggyakorló nevében és helyett jár el)			
Igényelt támogatás és a támogató által előírt saját forrás összege összesen (A+B+C)		95 854 204 865	0

*Az adott támogatás ÁFA-t támogatandó költségként elismerő, vagy kizáró tartalmától függően a megfelelő rész aláhúzandó!

III. A támogatás tervezett felhasználásának ütemezése a kiadások várható felmerülése szerint

Jelen költségtervben támogatás terhére a Kedvezményezett által tervezett kiadások ütemezése 2023-ban

januárban:	Ft	júliusban:	Ft
februárban:	Ft	augusztusban:	Ft
márciusban:	Ft	szeptemberben:	Ft
áprilisban:	Ft	októberben:	Ft
májusban:	Ft	novemberben:	341 506 561 Ft
júniusban:	Ft	decemberben:	2 971 512 251 Ft

Jelen költségtervben feltüntetett támogatás terhére a Kedvezményezett által tervezett kiadások ütemezése a tárgyévben (2024) és a tárgyévét követő év(ek)ben (az évek száma szükség esetén bővíthető):

2024. év	11 733 580 510 Ft
2025. év május 31.	12 825 540 277 Ft
2025. év szeptember 30.	12 039 278 243
2025. év december 31.	5 772 277 601
2026. év	50 170 509 422 Ft

Dátum: 2024. év december hónap 11. nap

PH.



a támogatást igénylő cégszerű aláírása

* kitöltése központi költségvetési szerv kedvezményezett esetében kötelező, amely összeg személyi juttatás kiemelt előirányzat terhére kerül biztosításra

** kitöltése a pályázat nyerteseiről meghozott döntés birtokában kötelező

SZÁMLAÖSSZESÍTŐ (TÉTELES ELSZÁMOLÁS)

Aszámla támogatási szerződés/támogatói okirat keretében biztosított támogatás és előírt saját forrás felhasználásáról

Kedvezményezett neve:

Jelen elszámolás összeállítójának neve, telefonszáma, e-mail címe:

Szerződés összege:

Elszámolandó támogatás összege:

Számla / számviteli bizonylat (a továbbiakban: számla) adatai

Támogató tőlti ki!	
Elszámolást ellenőrizte:	
Dátum:	
Alírási:	

Számola / számlanyitell bizonylat (a továbbiakban: számla) adatai															Támogatás elszámolásának részletezése			
A költségvetési rovatokról	csatolt számla sorszáma	Számla típusa (különösen: számla, befizetési összesítő, számlakivonat, stb.)	Számla kiállításának dátuma	Termék/ szolgáltatás teljesítés dátuma	A bizonylatot kiállító (Szállító)		Termék szolgáltatás megnevezése	Számla összege (Ft)		Számla pénzügyi teljesítésének időpontja	A számlán szereplő összegből a támogatás terhére előszámolt összeg	A számlán szereplő összegből a TAMOGATÓ ALTAL ELŐÍRT SZÁLT FORRÁS terhére előszámolt összeg	Támogató tölti ki!	költségvetési rovatokról igényelt támogatás	Előző részletek elszámolásból előfordított összeg	Támogatásra előszámolt - összesen	Előzetes összeg / % a	
					neve (belső rövidített)	adószáma		Nettó	Bruttó									
Bérköltség, egyéb személyi jellegű kifizetések	1																0	#####
	2																0	#####
	3																0	#####
	4																0	#####
	5																0	#####
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6																0	#####
	7																0	#####
	8																0	#####
	9																0	#####
	10																0	#####
Ányajutak	11																0	#####
	12																0	#####
	13																0	#####
	14																0	#####
	15																0	#####
Igenlye veti szolgáltatás	16																0	#####
	17																0	#####
	18																0	#####
	19																0	#####
	20																0	#####
Egyéb szolgáltatás	21																0	#####
	22																0	#####
	23																0	#####
	24																0	#####
	25																0	#####
Bemutató	26																0	#####
	27																0	#####
	28																0	#####
	29																0	#####
	30																0	#####
Felújítás	31																0	#####
																	0	#####
Sorok igény szerinti beszámolókat, de ügyelni kell az utolsó, "összesen" sorban lévő képletek helyességére. A kiemelt táblázatokat a szerződésben megjelölt e-mail címre is meg kell küldeni!!!																		
Összesen																		

A támogatás elszámolásának részletezése

A támogatás elszámolásának részletezése

A támogatás elszámolásának részletezése

A támogatás elszámolásának részletezése

A támogatás elszámolásának részletezése

Segédlet a „szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás” elkészítéséhez

A támogatási szerződésben, támogatói okiratban (a továbbiakban együtt. támogatási szerződés) rögzített feladatok, kötelezettségek - vagy ha a szerződés részteljesítéshez írja elő annak - teljesítését követően a szerződésben meghatározott határidőn belül a kedvezményezettnek beszámolót kell benyújtani, amely két részből áll, szakmai beszámolóból és pénzügyi elszámolásból.

1. A szakmai beszámoló tartalma

A szakmai beszámolóban az azonosító adatokon (név/megnevezés, lakcím/székhely címe, adóazonosító jel/szám, a szerződés száma és a szerződésben rögzített tevékenységen, illetve a támogatás tárgyán) kívül a szerződésben vállalt feladat teljesítésére ezen belül értelemszerűen - a feladat jellegétől függően -, az alábbiakra kell kitérni:

- **Rendezvény esetében:** az eredeti műsorterv (ütemterv, forgatókönyv stb.) teljesítése, eredménye, foto-, médiamegjelenés a fellépők/előadók neve, szervezete, a résztvevők köre, a megjelentek pontos vagy becsült létszáma, a műsortertvtől való eltérés oka, ez mennyiben befolyásolta a tervezett eredményt, mivel helyettesítették az elmaradt előadást/bemutatót, a közönség miként fogadta az előadásokat/bemutatókat, a rendezvénynek milyen volt a társadalmi, szakmai visszhangja. Rendezvénysorozat esetén, vagy ha a rendezvény nem kifejezetten csak a minisztérium ügykörébe tartozó témával foglalkozott, kimutatást kell készíteni arról, hogy mely előadások/bemutatók foglalkoztak a minisztérium ügykörébe tartozó kérdésekkel.
- **Oktatás, továbbképzés esetében:** csatolni kell a tematikát, témánként leadott órák számát, a résztvevők által aláírt jelenléti ívet. A beszámolóban be kell mutatni röviden minden előadó felkészültségét, szakképesítését, szakmai gyakorlatát. Be kell mutatni a hallgatói kört (milyen intézménytől, vagy etnikumból, vagy fogyatékkal élők csoportjából vettek részt), és az oktatók miként értékelték a hallgatóságot, valamint azt, hogy a hallgatók miként értékelték az egyes előadásokat, elégedettek voltak-e az oktatókkal, az oktatás színvonalával, milyen eredményt ért el az oktató, kap-e az oktatáson résztvevő valamilyen tanúsítványt/végzettséget igazoló okiratot a részvételről.
- **Tanulmány készítés esetén:** ismertetni kell röviden a tanulmány kidolgozásának szükségességét és hasznosíthatóságát, tartalmának rövid összefoglalását, kiemelve a következtetéseket és javaslatokat, megjelölve a kidolgozáshoz szükséges saját kutatási eredményeket és a forrásul felhasznált szakanyagokat, továbbá, hogy az elkészített tanulmány hol kerül publikálásra. Csatolni kell a tanulmányt, a szerződésben meghatározott példányban, továbbá – amennyiben a szerződésben ez előírásra került - csatolni kell a kedvezményezett nyilatkozatát arról, hogy az elkészült tanulmányt a minisztérium felhasználhatja, szabadon terjesztheti.
- **Felmérés, vizsgálat esetén:** ismertetni kell röviden a felmérés, vizsgálat tárgyát, terjedelmét, szükségességét, az eredmények hasznosításának területeit, rövid összefoglalóban az eredményeket, a következtetéseket és javaslatokat, továbbá, hogy az elkészített anyag hol kerül publikálásra. Csatolni kell az elkészült anyagot, a szerződésben meghatározott példányban, továbbá csatolni kell a kedvezményezett nyilatkozatát arról, hogy az elkészült anyagot a minisztérium felhasználhatja, szabadon terjesztheti.
- **Szervezet működésének támogatása esetén:** ismertetni kell, hogy a működés során milyen feladatot milyen technikai felszereltséggel láttak el, mennyire nyitott és mennyire zártkörű a szolgáltatás, azt mennyire ismeri a társadalom, az a társadalom mely rétegét érinti, és mennyiben kapcsolódik a tárca feladataihoz, a szolgáltatást a beszámolási időszakban hányan vették igénybe. Rezsiköltségek esetén a szolgáltatás végzésével töltött munkaóra, személyi kifizetések esetén hány fő megbízási díja/munkabére.
- **Beruházás esetén:** rövid műszaki leírásban ismertetni kell a beruházást, annak megvalósítási módját (mire irányult, miként valósult meg, építés esetén ki volt a kivitelező, hogyan történt a kivitelezés) a beruházás szükségességét, eredményességét, esetleges eltérést a szerződésben, illetve eredeti tervben foglaltaktól (kitérve annak okára, költségkihatására, a szükséges engedélyek beszerzésére, bejelentési kötelezettségek teljesítésére). Csatolni kell a műszaki

átadás jegyzőkönyvének másolatát és a használatbavételi, illetve működési engedély hiteles másolatát.

A beszámolókat a támogatás tárgyától függően megfelelő részletességgel kell összeállítani – dokumentumokkal, fényképekkel, egyéb audio-vizuális eszközökkel illusztrálni azt. A támogatásból megvalósult program eredményét ki kell emelni a beszámolóban.

Amennyiben a támogatott tevékenység megvalósítása hatósági engedélyek meglétéhez kötött, akkor a szakmai beszámolójához minden esetben csatolni kell a támogatott tevékenység megvalósításához szükséges jogerős hatósági engedélyek hiteles másolatát.

2. A pénzügyi elszámolás tartalma

a) A pénzügyi elszámolásban az azonosító adatokon (név/megnevezés, lakcím/székhely címe, adóazonosító jel/szám, a szerződés száma, számlavezető bank neve és a támogatott bankszámlaszáma) kívül értelemszerűen - a feladat jellegétől függően - az alábbiakra kell kitérni:

- Tételesen be kell mutatni, hogy a támogatást és az előírt saját forrást mire használták fel, és a költségek hány százalékát fedezték a szerződés szerinti támogatásból.
- A nyújtott támogatásra nézve részletesen, az előírt saját forrás vonatkozásában annak a főösszegére nézve szövegesen indokolni kell az eredeti költségtervtől való eltérést alátámasztva azt egy összehasonlító táblázattal, amelyben tételesen követhetők a következő pontok: eredeti költségtervben meghatározott költségek, a feladat megvalósításával felmerült és elszámolandó költségek, a kettő közötti %-os eltérés.
- Az elszámoláshoz szükséges számla, számlahelyettesítő okirat, bérkifizetési összesítő, átutalási és/vagy pénztári bizonylat (a továbbiakban: számla) eredeti - a kedvezményezettnél maradó - példányára rá kell vezetni a következő szöveget: „*Energiaügyi Minisztérium felé Ft (azaz forint) összegben az iktatószámú szerződés/okirat keretében elszámolva*”, feltüntetve annak összegén belül külön a támogatás és külön az előírt saját forrás terhére elszámolt részt.
- Amennyiben a Kedvezményezett elektronikus számlát kíván elszámolni, a záradékolási kötelezettségének az alábbi módok egyikével tehet eleget:
 - Kedvezményezett nem záradékolja a számlát, ehelyett az e-aláírást megelőzően a szállító írja rá a számlára annak a támogatási szerződésnek a záradékolás szövegét, amelyhez a számla benyújtásra kerül,
 - ha a szállító nem záradékol, és a Kedvezményezett rendelkezik e-aláírással, akkor a Kedvezményezett elektronikusan rávezeti a számlára a záradékolást, majd aláírásával hitelesíti a számlát és a záradékolást is egyben,
 - ha a szállító nem záradékol és a Kedvezményezett nem rendelkezik e-aláírással, akkor a Kedvezményezett egy, a Támogató által meghatározott tartalmú nyilatkozatot tölt ki, amelyet aláírást követően, a számlaösszesítőben szereplő elektronikus elszámoló bizonylatokkal, számlákkal egyidejűleg nyújt be a pénzügyi elszámolás során Támogató részére.

b) A pénzügyi elszámoláshoz a mellékelt számlaösszesítőt (tételes elszámolást) kell csatolni. *(Kérjük jelezze, amennyiben szüksége van a Számlaösszesítő elektronikus változatára.)*

A számlákat, bizonylatokat a számlaösszesítőn sorrendben úgy kell rendezni, hogy azok a szerződés mellékletét képező költségterv tételei szerint legyenek csoportosítva.

A számlaösszesítő aláírója a támogatási szerződés aláírójával azonos személy lehet. Ettől eltérni csak a polgári jog szabályai szerinti meghatalmazással lehet.

A pénzügyi elszámolás ellenőrzése

- A számlákat, bizonylatokat a Segédlet 2. a) pont 3. bekezdésében megadott rájegyzéssel kell lemásolni abban az esetben, ha az ellenőrzés keretében azok vagy azoknak egy meghatározott része külön bekérésre kerülnek (amennyiben nem helyszíni ellenőrzés keretében kerülnek átnézésre). Az így készített másolatot kell a kedvezményezett eredeti (cégszerű) aláírásával hitelesítve az ellenőrzéshez csatolni.
- A számlák hitelesítője a támogatási szerződés aláírójával azonos személy lehet. Ettől eltérni csak a polgári jog szabályai szerinti meghatalmazással lehet.

- Az ellenőrzés során hiányos, vagy hiányosan kitöltött, vagy olvashatatlan, vagy nem eredeti aláírással benyújtott számlamásolat nem fogadható el.
- Az ellenőrzéshez kért számlák mögé csatolni kell a kifizetést igazoló dokumentumot (banki bizonylat/ bankszámlaszám kivonatot/ pénztári kiadási bizonylat) és a befogadott számla jogcímének megfelelő szerződés, megrendelés, felkérés (eredeti aláírással hitelesített) másolati példányát,
- Személyi kifizetés esetén csatolni szükséges a munkaszerződést és a hozzá tartozó kifizetésről szóló bizonylatokat, valamint a munkaadói terhek befizetéséről szóló igazolást (név szerinti megjelöléssel).
- Amennyiben a befogadott számlához megbízási szerződés tartozik, a megbízási szerződéshez kapcsolódó feladat teljesítésének igazolását másolat formájában szükséges csatolni.
- Eszközök, berendezési tárgyak vásárlása esetén az azokról szóló számlák mellett csatolni kell a bevételezési leltári bizonylat / eszköz-nyilvántartási bizonylat másolatát.
- Szolgáltatás esetén a számla másolat mellé kérjük az arra vonatkozó felkérést, vagy a szerződést csatolni.
- A kért számlamásolatokat a b) pont szerinti számlaösszesítőre felvezetett sorszám szerint kell sorszámozni, hogy a tételes ellenőrzés során a kifizetések egyértelműen azonosíthatók legyenek.

A fenti bizonylat másolatokon túl a támogató jogosult egyéb olyan dokumentumokról is másolatot kérni, mely a támogatási összeg az elfogadott költségterv és szakmai program szerinti, rendeltetésszerű felhasználását támasztja alá.

A számlák, számviteli, kifizetést igazoló bizonylatok, a gazdasági eseményt igazoló egyéb dokumentumok hiteles másolatát abban az esetben kell a Kedvezményezettnek már az elszámolás keretében – a számlaösszesítővel egyidejűleg – benyújtani, ha a támogatási szerződésben annak benyújtására irányuló kötelezettség a támogató részéről kifejezetten előírásra kerül.

3. A beszámoló aláírója a támogatási szerződés aláírójával azonos személy lehet. Ettől eltérni csak a polgári jog szabályai szerinti meghatalmazással lehet.
4. A szakmai beszámolót és a pénzügyi elszámolás számlaösszesítőjét egy - eredeti aláírásokkal ellátott - példányban kell benyújtani.
5. Amennyiben a támogatás folyósítására részletekben kerül sor, és a támogatási szerződés előírja, a részletek lehívásához rövid szakmai leírást és részelszámolást kell csatolni. A részelszámolást a 2. pont előírásainak betartásával kell elkészíteni. Ebben az esetben az utolsó részlet lehívása a beszámoló benyújtásával történhet, és a végelszámoláshoz csatolni kell a részelszámolások számlaösszesítőinek másolatát is.
6. Támogatási szerződésben rögzített határidőkkel kapcsolatos tudnivalók:

- a.) **támogatott tevékenység időtartama:** az Ávr. 1. § 9. pontja értelmében a támogatott tevékenység időtartama a támogatási szerződésben meghatározott olyan időtartam, amely során felmerülő, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségek elszámolhatóak. Figyelem! Csak ezen időtartam alatti teljesítési időponttal (ami alatt nem a fizetési határidő értendő) kiállított számlák számolhatók el a támogatási jogviszony keretében.)
- b.) **felhasználási határidő:** a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatos pénzügyi teljesítés (pl. számla kifizetésének) utolsó napja
 - a felhasználás kezdő napja egybeesik a támogatott tevékenység időtartamának kezdetével, annál korábban természetesen nem eshet;
 - a támogatott tevékenység időtartamának utolsó napjánál nem lehet korábbi időpont.

NYILATKOZAT

az Energiaügyi Minisztérium által nyújtott támogatás terhére történő elektronikus számla elszámolásához

Alulírott, (Kedvezményezett képviselőjének neve), mint a (Kedvezményezett neve) képviselője az alábbi nyilatkozatot teszem.

SZÁMLA ADATAI	
Számlaösszesítő (Tételes elszámolás) sorszáma:	
Számla kiállítójának megnevezése:	
Számla kiállítójának adószáma:	
Számla száma:	
Számla kiállításának kelte:	
Számla teljesítésének kelte:	
Számla fizetési határideje:	
Termék / szolgáltatás megnevezése:	
Számla nettó összege:	
ÁFA összege:	
Számla bruttó összege:	

Fenti elektronikus számla összegéből Ft, azaz forint a(z) iktatószámú Támogatási Szerződésben / Támogatói Okiratban meghatározott szakmai feladat megvalósítása érdekében merült fel, került felhasználásra és kizárólag jelen támogatás Energiaügyi Minisztérium felé történő elszámolásához kerül benyújtásra.

Jelen nyilatkozat a kinyomtatott és elszámolásra benyújtott, fenti táblázatban szereplő számlaadatokat tartalmazó elektronikus számla hiteles másolatának elválaszthatatlan részét képezi.

(Keltezés)

(Aláírás)